



Муниципальное образование «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.01.2018

№ 35

г. Биробиджан

Об утверждении Правил предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города, с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» мэрия города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

2. Признать утратившим силу постановление мэрии города от 08.11.2016 № 3286 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЭСМИГ».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр города

Е.В. Коростелев

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением мэрии города
от 15.01.2018 №35

Правила
предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся
муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность на
территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской
автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» и определяют условия и порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – субсидии, некоммерческие организации, городской округ соответственно), требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии некоммерческим организациям предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год на реализацию муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области в 2017 – 2019 годах» в целях муниципальной поддержки мероприятий в следующих сферах:

а) социальной поддержки, культурно-просветительской, культурно-массовой, спортивно-массовой и досуговой деятельности среди граждан, проживающих в городе, в том числе из числа ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, инвалидов;

б) социальной адаптации инвалидов в обществе;

в) деятельности в сфере патриотического воспитания жителей городского округа;

г) благотворительной деятельности;

д) духовно-просветительной деятельности, направленной на укрепление единства наций и гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета городского округа, осуществляющим предоставление субсидий некоммерческим организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствующем порядке, на предоставление субсидий, является мэрия города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города).

1.4. В целях предоставления субсидий мэрией города организуется отбор некоммерческих организаций по результатам рассмотрения заявок.

1.5. Критерии отбора получателей субсидии:

1.5.1. Участниками отбора на получение субсидии являются некоммерческие организации, отвечающие в совокупности следующим критериям:

- зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность на территории городского округа;

- осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- не имеющие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (включая пени, штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, страховых взносах);

- не имеющие просроченных обязательств (включая своевременное предоставление установленной отчетности) в отношении ранее предоставленных субсидий из бюджета городского округа.

1.5.2. Участниками отбора не могут быть:

- государственные корпорации;

- государственные компании;

- политические партии;

- общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами.

1.6. Субсидии некоммерческим организациям, выделенные из бюджета городского округа, предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и могут быть израсходованы только на цели, указанные в пункте 3.3 настоящих Правил.

2. Порядок подачи заявок и проведения отбора

2.1. Субсидии предоставляются по итогам отбора некоммерческих организаций по результатам рассмотрения заявок, проводимого в соответствии с настоящим Порядком.

Организация проведения отбора на предоставление субсидии осуществляется управлением по внутренней политике мэрии города.

2.2. В целях участия в отборе некоммерческих организаций для получения субсидии некоммерческой организации, претендующей на получение субсидии, необходимо представить следующие документы:

- а) заявление о предоставлении субсидии;
- б) программу деятельности некоммерческой организации;
- в) смету расходов на реализацию программы деятельности некоммерческой организации, в том числе обоснование объема субсидии;
- г) финансовый отчет за последний год работы некоммерческой организации;
- д) информацию об основных мероприятиях некоммерческой организации за последний год с указанием количества участников;
- е) сведения о государственной регистрации некоммерческой организации;
- ж) сведения о постановке некоммерческой организации на учет в налоговом органе;
- з) копию устава некоммерческой организации.

Документы, указанные в подпунктах е), ж), з) настоящего пункта представляются однократно.

2.3. Некоммерческая организация, претендующая на получение субсидии, представляет документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящих Правил, по адресу: г. Биробиджан, ул. Ленина, д. 29, каб. 117 в период до 30 ноября года, предшествующего предоставлению субсидии (в 2018 году – до 25 января 2018 года).

2.4. Программа деятельности некоммерческой организации должна содержать:

- цели, содержание, план и ожидаемый результат программы деятельности некоммерческой организации;
- сведения о территории, на которой осуществляется реализация программы деятельности некоммерческой организации;
- количество человек (участников некоммерческой организации и жителей города), задействованных в реализации программы деятельности некоммерческой организации;
- описание материальных, кадровых ресурсов и организационных возможностей некоммерческой организации по реализации программы деятельности некоммерческой организации;
- порядок осуществления руководства и контроля за выполнением программы деятельности некоммерческой организации, список лиц, непосредственно ответственных за ее реализацию.

2.5. В течение 3-х рабочих дней осуществляется проверка представленных некоммерческими организациями документов на предмет соответствия требованиям пунктов 2.1, 2.4 настоящих Правил.

Документы, соответствующие требованиям пунктов 2.1, 2.4 настоящих Правил, передаются на рассмотрение комиссии, состав которой утверждается мэром города.

2.6. Основаниями для отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии является:

- несоответствие представленных некоммерческой организацией, претендующей на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.4 настоящих Правил, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- в случае если документы для участия в отборе поступили после окончания срока приема, указанного в настоящих Правилах;

- в случае если заявитель относится к категории участников, указанной в пункте 1.5.2 настоящих Правил.

2.7. Комиссия рассматривает документы и осуществляет отбор некоммерческих организаций для предоставления субсидии либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом. О решении комиссии некоммерческие организации, подавшие документы, письменно уведомляются в течение 10-ти дней с момента принятия решения.

2.8. Рассмотрение и отбор документов некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии, осуществляются по следующим критериям:

- наличие у некоммерческой организации статуса городского (местного) общественного объединения, городского (местного) отделения общероссийской некоммерческой организации;

- осуществление уставной деятельности некоммерческой организации на территории города не менее пяти лет с момента государственной регистрации в установленном порядке;

- соответствие программы деятельности некоммерческой организации уставным целям и задачам общественного объединения;

- максимальное количество мероприятий программы деятельности некоммерческой организации, направленных на решение следующих вопросов:

- а) социальной поддержки, культурно-просветительской, культурно-массовой, спортивно-массовой и досуговой деятельности среди граждан, проживающих в городе, в том числе из числа ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, инвалидов;

- б) социальной адаптации инвалидов в обществе;

- в) деятельности в сфере патриотического воспитания жителей городского округа;

г) благотворительной деятельности;

д) духовно-просветительной деятельности, направленной на укрепление единства наций и гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений.

2.10. Решение о предоставлении субсидии, а также размер субсидии утверждается распоряжением мэрии города на основании протокола конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте в срок не более пяти рабочих дней со дня его принятия.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключенных между мэрией города и получателями субсидий в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной финансовым управлением мэрии города.

Соглашение подписывается в трех экземплярах, из которых один экземпляр направляется социально ориентированной некоммерческой организации, второй - остается в администрации муниципального района, третий - передается в уполномоченный орган.

3.2. За счет предоставленных субсидий некоммерческая организация вправе осуществлять в соответствии с программой деятельности и в рамках ее реализации следующие расходы на ведение уставной деятельности:

- оплата труда;
- расходы на приобретение товаров и материалов;
- расходы на оплату работ, услуг;
- командировочные расходы;
- арендные платежи;
- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- оплата жилищно-коммунальных услуг.

3.3. Некоммерческим организациям запрещается за счет предоставленных субсидий осуществлять следующие расходы:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- расходы на поддержку политических партий и кампаний;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- расходы на фундаментальные научные исследования;
- расходы на приобретение объектов недвижимости, осуществление капитального ремонта, строительства;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- расходы на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного

импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

3.4. Показателем результативности предоставления субсидии является реализация заявленной программы деятельности некоммерческой организацией – получателем субсидии.

3.5. Порядок, формы и сроки предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей, указанных в п. 3.4, устанавливаются Соглашением.

3.6. Субсидия перечисляется некоммерческим организациям – получателям субсидии на счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель средств бюджета городского округа и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – нарушение) субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа на основании требования главного распорядителя бюджетных средств, представления (предписания) органа муниципального финансового контроля.

4.3. В случае если некоммерческой организацией – получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности, установленные Соглашением, мэрия города в отношении данной некоммерческой организации применяет штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Соглашением.

4.4. Получатель субсидии, допустивший нарушение, в течение 10-ти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии, расчета размера штрафных санкций, представления (предписания) осуществляет перечисление денежных средств в бюджет городского округа.

4.5. В случае неперечисления получателем субсидии в бюджет городского округа денежных средств в срок, установленный пунктом 4.4 настоящих Правил, мэрия города в месячный срок со дня его окончания вправе обратиться в суд с требованием о взыскании указанных средств.

4.6. За каждый календарный день просрочки платежа по возврату субсидии организация уплачивает пеню из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день установления нарушения.